



I.I.S. STATALE "F. BALSANO"

Via Carlo Alberto Della Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 - C.F. 80004040780 - C.M. CSIS02700A

e-mail: csis02700a@istruzione.it; csis02700a@pec.istruzione.it

Prot.N. 000643 I.1 del 21/03/2023

**A TUTTI I DOCENTI
AL DSGA
AGLI ALUNNI
AI GENITORI
ALL'ALBO DELLA SCUOLA
AL SITO WEB
DELL'IIS DI ROGGIANO GRAVINA (CS)**

OGGETTO: Adozione libri di testo a. sc. 2023/24

In relazione alla **Nota Miur 8393 del 13/03/2023** avente per oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – anno scolastico 2023/2024" e considerato che le adozioni dei libri di testo dovranno essere deliberate dal Collegio dei Docenti entro la seconda decade di maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola su proposta dei Consigli di Classe/Interclasse, SI INVITANO i docenti, ad avviare tutte le operazioni necessarie collegate all'oggetto, tenendo presente la nota Miur citata sopra.

L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola. Il criterio di fondo che presiede a questa delicata operazione è definito dall'art. 4 del Regolamento sull'Autonomia il quale stabilisce che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, debbono essere coerenti con il Piano dell'offerta formativa e attuate con criteri di trasparenza e tempestività.

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2023/2024 si articolano nelle seguenti fasi:

PRIMA FASE: i dipartimenti e le aree disciplinari, convocati per il 13/04/2023, costituiscono un momento fondamentale per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni;

SECONDA FASE: - Convocazione da definire - nei consigli di classe, con i genitori e con gli studenti, sarà cura dei singoli docenti porre particolare attenzione alla scelta dei libri di testo e controllare il **codice ISBN di 13 cifre**, sia dei libri di nuova adozione sia dei testi confermati, per ogni classe;

TERZA FASE: il Collegio dei Docenti, nella seduta – da definire- assumerà la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante, e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'a.s.2023/2024, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa.

Successivamente, all'albo, sul sito web dell'Istituto e sul sito AIE (*Adozione online*), sarà pubblicato l'elenco dei libri di testo adottati. Appare superfluo ricordare a tutti che la scelta dei libri di testo è un'operazione che richiede grande attenzione e dedizione, confronto, sereno dialogo, scelte oculate e ponderate.

É inoltre opportuno ricordare che, dato che la segreteria deve provvedere all'inserimento sul sito AIE dei libri adottati nei tempi previsti e che è ormai prassi da parte di molte famiglie provvedere all'acquisto dei libri ben prima dell'avvio delle lezioni, non è consentito in alcun modo modificare le adozioni così come deliberate dal Collegio dei docenti.

COMPITI DEI DOCENTI E DEI COORDINATORI DI CLASSE

I docenti, per ogni singola disciplina e classe, devono:

- Utilizzare la **SCHEDA A** sulla quale indicheranno le nuove adozioni, i testi per scorrimento (indicati come nuova adozione) e quelli già in uso.
- porre particolare attenzione ai codici **ISBN, che sono di 13 cifre**, in quanto si verifica in alcuni casi che esistono più volumi con lo stesso titolo ma con codici e prezzi diversi
- tener conto di quanto in adozione nella classe che precede quella per cui si propone l'adozione
- verificare, per i testi già in uso, che questi siano ancora in commercio controllando il codice ISBN consultare i siti delle case editrici per verificare i codici, i prezzi

La scheda A deve essere consegnata ai Coordinatori di classe almeno una settimana prima sei Consigli di classe.

I Coordinatori devono:

- Riportare nella **SCHEDA B** tutte le informazioni ricevute dai docenti (**Scheda A**)
- Evidenziare in rosso le nuove adozioni
- Controllare il rispetto del tetto massimo consentito per i prezzi
- Consegnare la scheda/elenco dei libri di testo in segreteria
- Verificare, con i colleghi della stessa classe, se l'ammontare della spesa complessiva (prezzi aggiornati) è compatibile con il tetto di spesa (con uno scostamento non superiore al 10%, in tal caso il Collegio dei docenti deve motivare lo sfioramento), apportando le opportune modifiche all'interno dei Consigli di Classe in modo collegiale. In tale sede si accerteranno altresì che le proposte di nuova adozione siano formulate in modo corretto, ossia *complete di codice, autore, casa editrice, titolo, prezzo*.

	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
Liceo Scientifico	320,00€	223,00€	320,00€	288,00€	310,00€
ITIS	320,00€	223,00€	310,00€	253,00€	221,00€

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Damiano De Paola

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93